

Dekani, 20. 5. 2016
Št.del.: 900-417/2016

Zapisnik 3. redne seje sveta staršev z dne 19. 5. 2016 - OSNUTEK

Seja sveta staršev se je pričela ob 17:00 uri v učilnici 5.a razreda OŠ Dekani. Sejo je vodil predsednik sveta staršev g. Marko Kovačič.

Prisotni: glej listo prisotnosti

Prisotnih 13 članov.

Na sejo je bila vabljena tudi ravnateljica ga. Eneja Rožanec.

Glede na dnevni red pod 3. točko je ravnateljica povabila na sejo knjižničarko ga. Deboro Horjak Babič.

Opravičeno odsotni predstavniki: Alenka Vidmar, Emina Korenika, Erik Robič, Denis Burič, Biljana Cunja, Peter Vidmar, Lara Piciga, Matej Rodela, Nisveta Šabanagič.

Neopravičeno odsotni: Trajka Kocjančič

Predsednik je prisotne pozdravil in ugotovil sklepčnost. V nadaljevanju je predstavil dnevni red. Ravnateljica je po uvodnem pozdravu predstavila novo sodelavko, poslovno sekretarko ga. Aleksandro Baruca, ki bo na tokratni seji nadomestila odsotno zapisničarko ga. Dunjo Vitez.

Dnevni red:

1. potrditev zapisnika 2. redne seje z dne 25. 1. 2016,
2. pregled realizacije sklepov,
3. podaja soglasja Sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2016/2017,
4. imenovanje predstavnikov staršev v odbor za prehrano OŠ Dekani,
5. imenovanje predstavnika staršev v skupino za načrt varnih šolskih poti,
6. obravnava pobud, pritožb in pohval,
7. pogovor z ravnateljico,
8. pregled in obravnava osnutka poslovnika sveta staršev.

Na dnevni red ni bilo pripomb.

SKLEP 1: Člani sveta staršev so soglasno potrdili dnevni red.

Ad 1) Potrditev zapisnika 2.seje z dne 25. 1. 2016.

Predsednik je povzel zapisnik, ki so ga predstavniki prejeli po e-pošti. Navzoče je povabil k podaji pripomb na zapisnik. Predstavniki na zapisnik niso imeli pripomb in so soglasno sprejeli zapisnik.

SKLEP 2: Člani Sveta staršev so soglasno potrdili zapisnik 2.seje sveta staršev z dne 25. 1. 2016.

Ad 2) Pregled realizacije sklepov

Na realizacijo sklepov 2. redne seje sveta staršev ni bilo pripomb.

Ad. 3) Podaja soglasja sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2016/2017

Člani sveta staršev so po e-pošti dobili seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv s cenami za posamezni razred v šolskem letu 2016/2017.

Knjižničarka ga. Debora Horjak Babič je prisotne seznanila, da je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport sprostilo nakup posodobljenih učbenikov za 2. triletje osnovnih šol.

Na seznamu delovnih zvezkov za prvo triletje ni bistvenih sprememb.

Za drugo triletje je cena višja zaradi novega interaktivnega kompleta delovnih zvezkov v 4. razredu, ki omogoča bolj dinamičen pristop k učenju in podajanju snovi. Prav tako je na seznam delovnih zvezkov za tretje triletje uvrščen nov interaktivni delovni zvezek za kemijo v 8. in 9. razredu ter interaktivni delovni zvezek za biologijo v 8. razredu.

Ravnateljica je dodala, da je strokovni aktiv izbral tudi nov učbenik in delovni zvezek za angleščino v 4. in 5. razredu.

Predsednik sveta staršev je pripomnil, da so cene za nabavo delovnih zvezkov v primerjavi z drugimi šolami zmerne in sprejemljive.

Predstavniki staršev pripomb na seznam, izbiro in ceno delovnih zvezkov, v kolikor so skladni z učnim načrtom, niso imeli.

SKLEP 3: Člani sveta staršev so soglasno potrdili skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2016/2017.

Knjižničarka ga. Debora Horjak Babič je zapustila sejo sveta staršev ob 17:30.

Ad. 4) Imenovanje predstavnikov staršev v odbor za prehrano OŠ Dekani.

Predsednik sveta staršev je povzel predloge prejšnje seje in povedal, da je bila izvedena anketa o kvaliteti prehranjevanja ter povzel predlog ravnateljice o ustanovitvi skupine za prehrano.

V skladu s Pravili šolske prehrane skupino za prehrano sestavljajo naslednji člani:

- vodja šolske prehrane,
- svetovalna delavka,
- strokovni delavec razredne stopnje,
- strokovni delavec predmetne stopnje in
- predstavnik staršev.

Predsednik sveta staršev je predlagal, da bi bila v skupini dva predstavnika staršev. Predlog bo obravnavan na septembrski seji sveta zavoda, ko se bodo tudi posodobila Pravila šolske prehrane. Drugega člana bodo starši predlagali po posodobitvi Pravil šolske prehrane.

Ravnateljica je člane sveta šole seznanila z nalogami skupine za prehrano, in sicer:

- skupina za prehrano daje mnenja in predloge pri organizaciji šolske prehrane,
- pripravi vzorce obrazcev za preverjanje stopnje zadovoljstva učencev s šolsko prehrano,
- obravnava predloge in pripombe učencev oz. staršev,
- vsaj enkrat med šolskim letom preverja stopnjo zadovoljstva učencev in staršev s šolsko prehrano.

Povedala je tudi, da bo v skupini, namesto enega predstavnika učiteljev, vključen en predstavnik vrtca.

Predstavnika vrtcev je zanimalo, v kolikšni meri se prehrana otrok v šoli razlikuje od prehrane otrok v vrtcih in izrazil svoje mnenje, da je v vrtcih za malico preveč mlečnih izdelkov ter da otroci v velikih količinah ne pojedjo ponujenih rib. Predlagali so tudi višjo kakovost hrane.

Ravnateljica je odgovorila, da so jedilniki za vse otroke enaki, za vrtce pa delno prilagojeni. Pri pripravi jedilnikov poskušajo upoštevati tako želje otrok kot želje staršev, vendar kot je že na prejšnji seji sveta staršev povedala, je šola za nabavo hrane višje kakovosti finančno omejena, živila pa mora naročiti v skladu z izborom na javnem razpisu. Le 20% nabave živil lahko šola naroča izven javnega razpisa. Znotraj teh 20% šola nabavlja ekološka in lokalno pridelana živila ter hrano za diete, ki jih je vedno več.

Več predstavnikov staršev je zanimalo, ali je organizatorica šolske prehrane dovolj usposobljena in izobražena za sestavljanje uravnoteženih jedilnikov. Podali so dvom o smotrnosti ustanovitve skupine za prehrano, če v njem ne bo strokovnjaka s področja prehrane.

Predsednik sveta staršev je povedal, da je dobro, da ima predstavnik strokovno znanje in da je predlagani član konstruktiven sogovornik.

Predsednik Sveta staršev je za kandidatko v skupino za prehrano predlagal predstavnico staršev 5.a razreda, ga. Gordano Šokič, ki se tudi sicer poklicno ukvarja s prehrano v Zdravstvenem domu Koper in je v kandidaturo predhodno predsedniku sveta staršev tudi privolila. Nadalje je prisotne pozval k razmisleku o drugem kandidatu, ki bi ga izbirali po spremembi Pravil šolske prehrane v skupino za prehrano, ki bi vključevala dva (sedaj enega) predstavnika staršev.

Šola bo za potrebe delovanja skupine v naslednjem šolskem letu odprla nov elektronski naslov in sicer: prehrana@os-dekani.si.

SKLEP 4: Svet staršev je soglasno potrdil ga. Gordano Šokič za predstavnico staršev v skupini za prehrano.

Ad 5) Imenovanje predstavnika staršev v skupino za načrt varnih šolskih poti

Ravnateljica je seznanila prisotne, da mora vsaka šola imeti načrt varnih šolskih poti. Slednjega bo OŠ Dekani oblikovala v prihodnjem šolskem letu in je v ta namen ustanovila tudi skupino za izdelavo načrta, ki jo bo vodila učiteljica ga. Selina Lešek in pozvala starše, da izberejo svojega predstavnika.

Predsednik sveta staršev je predlagal g. Iztoka Caha, ki mu je tudi poklicno blizu omenjena problematika in predlog dal na glasovanje, saj drugih predlogov s strani prisotnih ni bilo.

SKLEP 5: Svet staršev je soglasno izvolil g. Iztoka Caha v skupino za oblikovanje načrta varnih šolskih poti.

Ad 6) Obravnava pobud, pritožb in pohval

Predsednik sveta staršev je prisotnim povedal, da na e-naslov sveta staršev ni prispela nobena pobuda, pritožba ali pohvala. Prisotnim je predlagal, naj se poslužujejo tega e-naslava in ga posredujejo tudi drugim staršem. Anonimnost je zagotovljena, saj imata dostop do vpogleda v prejeto pošto le dva predstavnika sveta staršev, hkrati pa omogoča hitrejšo komunikacijo z vodstvom šole.

Predstavnica staršev 6.b razreda je izpostavila dvom o uspešni izvedbi športnega dneva na temo orientacija v okolju, saj sta dve učenki ostali sami v skupini, brez nadzora učiteljev na nekaterih kontrolnih točkah. Meni, da je to lahko nevarno, saj učenci ne poznajo novega okolja, nekateri učenci pa so tudi nenadzorovano plezali po stenah. Učenci, ki so se izgubili pa so morali za domačo nalogo pripraviti seminarsko nalogo, ne da bi predhodno dobili jasna navodila, kako se seminarska naloga tudi napiše.

Predstavniki 1.razreda je pohvalil izvedbo športnega dneva na temo orientacija v naravi v prvem razredu.

Predstavniki staršev so povedali, da bi urnike za krožke in interesne dejavnosti želeli izvedeti prej, ne pa oktobra meseca. Ravnateljica je odgovorila, da šola potrebuje vsaj 14 dni, da preveri delovanje urnika za učence in učitelje za tekoče šolsko leto in lahko šele nato pričnejo z oblikovanjem urnika za dodatne programe.

Predsednik sveta staršev je dal pobudo, da šola pripravi v začetku leta okvirni seznam in oceno stroškov za izvedbo vseh aktivnosti za posamezni razred, saj vsesplošno mnenje, da je osnovnošolsko izobraževanje zastoj, že dolgo ne drži več. Izjema je šola v naravi, ko so starši pravočasno obveščeni o okvirni ceni izvedbe.

Ad 7) Pogovor z ravnateljico

Ga. Barbara Bajec je izpostavila problem parkiranja v okolici Vrtca Dekani, saj starši ne morejo več parkirati pred vrtcem zaradi intervencijske poti in postavljenih količkov. Predlagala je, da se opravi vpogled v uradni spis. Zanimalo jo je tudi, ali je bila šola vabljen kot stranka v postopku.

Ravnateljica je odgovorila, da šola ni bila vabljen kot stranka v postopku, saj ni lastnica zemljišča in predlaga, da ji predstavnica vrtca pošlje pisno informacijo na e-naslov, kako naj šola pravilno postopa v tem primeru.

Ga. Barbara Bajec je predlagala, da se ponovno na MOK pošlje pobuda za izgradnjo novega vrtca, saj na zadnjo pobudo, ki so jo starši posredovali na MOK, ta še ni odgovorila.

Predstavnike staršev je še zanimalo, ali je šola prostorsko pripravljena na sprejem večjega števila učencev v prve razrede, glede na povečano število otrok v vrtcih.

Ravnateljica je odgovorila, da v naslednjem šolskem letu v šoli še ne bo prostorskih težav za učence razredne stopnje, se bo pa uredila nova učilnica za učence predmetne stopnje.

SKLEP 6: Na Mestno občino Koper se pošlje urgencia na pobudo oddano 14. 12. 2015 glede izgradnje novega vrtca.

Ravnateljica in zapisničarka sta zapustili sejo ob 18:50.

Ad 8) Pregled in obravnava osnutka poslovnika sveta staršev

Predsednik je prisotne seznanil, da jim je bil po e-pošti posredovan osnutek Poslovnika, na katerega pa je prejel le pripombe ene predstavnice. Sam je mnenja, da so pripombe na mestu in tehtne, zato predlaga, da se jih pri pripravi poslovnika upošteva. Navzoče je na kratko seznanil s temi pripombami in predlogi. Po seznanitvi so se člani sveta staršev strinjali, da se pripombe upošteva in opravi glasovanje o poslovniku.

Predsednik je dal na glasovanje vsebino poslovnika z upoštevanimi spremembami predloga. Vsi člani so glasovali in soglasno sprejeli nov Poslovnik o delu sveta staršev Osnovne šole Dekani.

SKLEP 7: Svet staršev je soglasno sprejel nov Pravilnik o delu sveta staršev Osnovne šole Dekani.

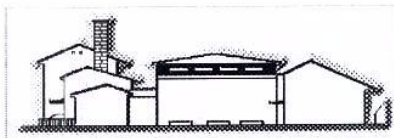
Seja je bila zaključena ob 19.10 uri.

Zapisala
Aleksandra Baruca

Priloga:
- lista prisotnosti.



Predsednik sveta staršev
Marko Kovačič



PREDSTAVNIKI SVET STARŠEV

šolsko leto 2015/2016

PREDSTAVNIKI - ŠOLA

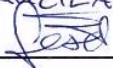
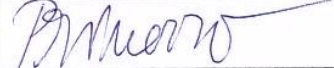
prisotnost:

	Ime in priimek	razred	podpis
predstavnik	ALEŠ MAHNIČ	1.a	
predstavnik	ALENKA VIDMAR	1.b	OPRAVIČILA
predstavnik	DANIJELA KERIN	2.a	
predstavnik	EMINA KORENIKA	2.b	OPRAVIČILA
predstavnik	ERIK ROBIČ	3.a	OPRAVIČIL
predstavnik	DENIS BURIČ	4.a	OPRAVIČIL 
namestnik	<i>VALENTINA ŽEKIČ</i>		
predstavnik	TRAJKA KOČJANČIČ	4.b	
predstavnik	MARKO KOVAČIČ	5.a	
predstavnik	BILJANA CUNJA	5.b	OPRAVIČILA
predstavnik	DORIJAN FRANK	6.a	
predstavnik	SAMANTA FURLANIČ	6.b	
predstavnik	IZTOK CAH	7.a	
predstavnik	PETER VIDMAR	8.a	OPRAVIČIL
predstavnik	LARA PICIGA	9.a	OPRAVIČILA

VRTEC DEKANI

	Ime in priimek	skupina	podpis
predstavnik	BARBARA BAJEC	pikapolonice	
predstavnik	MATEJ RODELA	polžki	OPRAVIL
predstavnik	ELSA GRIŽANČIČ	čebelice	

VRTEC RIŽANA

	Ime in priimek	skupina	podpis
predstavnik	ŠABANAGIČ NISVETA	muce	OPRAVILA
NAMESTNIK	IVAN SEŠET		
predstavnik	BOŽIČ DAVID	metulji	Božič
predstavnik	JEVTIČ PREDRAG	ribice	
namestnik	STANA PRIMOŽIČ		
predstavnik	ANDREJAŠIČ NATAŠA	sovice	Nataša Andrejašič

Skupaj predstavnikov: 21

Prisotnih: 13